



**Bishkek
International
School**

**Политика
предоставления
психологических
консультаций**

Рассмотрено Правлением: Август 2024

Предыдущее рассмотрение: N/A

Одобрено Наблюдательным Советом: Август 2024

Предисловие

Политика, нормы и руководства

Миссия Bishkek International School (BIS) заключается в предоставлении возможности учащимся:

- Развивать свою интеллектуальную любознательность и достигать своего академического, спортивного и творческого потенциала;
- Быть уверенным в своих возможностях и с уважением относиться к возможностям других;
- Изучать локальные и глобальные проблемы и подготовиться к столкновению с подобными испытаниями.

В школе, которая:

- Предоставляет и гордится отличным обучением, для международного аккредитованного образования;
- Ценит и демонстрирует разносторонность и инклюзивность;
- Способствует благосостоянию всего школьного сообщества;
- Вносит положительный вклад в развитие Кыргызской Республики.

Данная политика является одним из нескольких положений, методик и подобных документов, с помощью которой происходит управление деятельностью Бишкек Интернейшнл Скул (BIS). Полный список соответствующих документов, подготовленный Правлением и одобренный Наблюдательным Советом, состоит из:

1. Концепция, миссия и политика перспективного развития;
2. Политика зачисления учеников;
3. Политика диверсифицированного и инклюзивного образования;
4. Политика по оказанию психологической консультации;
5. Языковая политика;
6. Политика академической честности;
7. Политика оценки успеваемости;
8. Политика здравоохранения и обеспечения безопасности;
9. Политика по защите ребенка;
10. Политика образовательных визитов;
11. Положение об этике поведения;
12. Экологическая политика;
13. Политика бухгалтерского учета.

Руководства:

1. Руководство для сотрудников;
2. Руководство для родителей и опекунов;
3. Руководство для учеников.

Все члены Наблюдательного Совета и все сотрудники должны ознакомиться с каждым из этих документов и их содержанием.

Все положения и руководства доступны для родителей учеников на веб-сайте школы, либо предоставлены в формате PDF по запросу родителей.

Все положения и руководства пересматриваются и редактируются Правлением каждый год и одобряются Наблюдательным Советом для следующего учебного года. Все ученики, родители и сотрудники могут отправлять Правлению комментарии и предложения по поводу внесения изменений в политику/руководство для следующего учебного года в любое время до конца мая каждого года.

Общее управление BIS регламентируется Уставом и различными внутренними положениями. К таковым относятся:

1. Устав «Бишкек Интернейшнл Скул»;
2. Положения Наблюдательного Совета;
3. Положения Ассоциации Родителей;
4. Положения Консультативного Совета.

Международный бакалавриат (IB)

Бишкек Интернейшнл Скул (BIS) является мировой школой Международного Бакалавриата (IB), предлагающая Дипломную программу Международного Бакалавриата, Программу начальной школы Международного Бакалавриата и Программу средней школы Международного Бакалавриата. Международные школы IB обладают общей философией и приверженностью высокому качеству, перспективе, международному образованию, которые BIS считает неотъемлемыми для наших учеников. Более подробную информацию об IB вы можете найти на сайте: www.ibo.org

Миссия Международного бакалавриата (IB)

«Основная цель Международного бакалавриата — это воспитание любознательной, эрудированной и неравнодушной молодежи, которая внесет свой вклад в совершенствование и безопасность мира путем проявления межкультурного понимания и уважения. С этой целью данная организация, вместе со школами, правительственными и международными организациями, разрабатывает программы международного образования повышенной сложности и процедуру тщательного оценивания полученных знаний. Эти программы мотивируют учащихся всего мира стать более активными, сострадательными, готовыми повышать уровень образования в течение всей жизни и признавать правоту других людей, даже если у них разные мировоззрения».

Профиль учащегося IB

Цель всех программ Международного бакалавриата — воспитание личностей с интернациональным мышлением, которые, признавая общность всех людей в мире и разделяя ответственность за судьбу планеты, стремятся к созданию лучшего и более безопасного мира.

Профиль учащегося IB отражает 10 качеств личности, развитию которых уделяется особое внимание в школах IB во всем мире. Мы убеждены, что эти и подобные им качества помогут отдельным лицам и группам стать ответственными членами локальных, национальных и глобальных сообществ. Учащиеся IB стремятся быть:

- 1. Знающими:** Мы любим узнавать новое. Мы изучаем концепции, идеи и проблемы, имеющие местное и глобальное значение. При этом мы приобретаем глубокие знания и развиваем понимание широкого и сбалансированного спектра дисциплин.
- 2. Думающими:** Мы думаем обо всем и принимаем правильные решения. Мы проявляем инициативу, критически и творчески применяя навыки мышления для распознавания и решения сложных проблем, а также принимаем обоснованные, этические решения.
- 3. Любознательными:** Нам нравится узнавать, как все устроено и почему работает именно так. Мы развиваем свое природное любопытство. Мы приобретаем навыки, необходимые для проведения расследований и исследований, и проявляем независимость в обучении. Нам активно нравится учиться, и эта любовь к учебе сохранится на всю жизнь.
- 4. Заботливыми:** Мы заботимся о других людях и хотим, чтобы им было хорошо. Мы проявляем сочувствие, сострадание и уважение к нуждам и чувствам других людей. У нас есть личная приверженность служению, и мы действуем, чтобы изменить жизнь других людей и окружающую среду к лучшему.
- 5. Принципиальными:** Мы несем ответственность за свои поступки. Мы всегда стараемся поступать правильно. Мы действуем честно и добросовестно, с сильным чувством честности, справедливости и уважения к достоинству отдельных людей, групп и сообществ. Мы берем на себя ответственность за свои поступки и их последствия.
- 6. Анализирующими:** Мы думаем о том, чему научились и что сделали, чтобы стать лучше в будущем. Мы вдумчиво относимся к собственному обучению и опыту. Мы способны оценить и понять свои сильные и слабые стороны, чтобы поддержать свое обучение и личностное развитие.

7. Гармонично развитыми: У нас сбалансированная жизнь, в которой много учебы, много активности и много друзей. Мы понимаем важность интеллектуального, физического и эмоционального баланса для достижения личного благополучия для себя и других.

8. Решительными: Мы не боимся пробовать новое, и мы смелые. Мы подходим к новым ситуациям и неопределенности с мужеством и предусмотрительностью и обладаем независимостью духа, чтобы исследовать новые роли, идеи и стратегии.

9. Открытыми: Мы понимаем разные культуры и разные способы ведения дел. Мы понимаем и ценим свою собственную культуру и личную историю, а также открыты для восприятия перспектив, ценностей и традиций других людей и сообществ. Я привык искать и оценивать различные точки зрения и готов развиваться на основе этого опыта.

10. Общительными: Мы можем говорить более чем на одном языке. Мы умеем работать с другими людьми. Мы понимаем и выражаем идеи и информацию уверенно и творчески на более чем одном языке и в различных формах общения. Мы эффективно работаем в сотрудничестве с другими людьми.

В BIS у нас также есть дополнительный профиль, который очень важен для благополучия и успеха:

11. Выносливыми: Путь может быть трудным, но мы добьемся успеха. Мы стойкие и способны преодолеть любые трудности, которые встают на нашем пути. У нас есть внутренняя сила и решимость пройти через трудные времена и выйти из них более сильными, чем прежде.

Содержание

1. ВВЕДЕНИЕ	1
2. ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЙ КОНТЕКСТ	1
3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ В VIS	1
4. УСЛУГИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ И СЕМЕЙ	2
5. НАПРАВЛЕНИЕ И СОГЛАСИЕ СТУДЕНТА	4
6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ.....	4
7.ОБЯЗАННОСТИ КОНСУЛЬТАНТА VIS	6
8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ЗАЩИТА ДАННЫХ.....	7
Приложение 1: Письменное согласие на консультирование	10

[Ссылка на список сокращений и акронимов, используемых в VIS, приведена здесь](#)

1. ВВЕДЕНИЕ

В Bishkek International School мы признаем уникальность каждого ребенка, используя программу обучения, которая поощряет вызов и индивидуальное обучение на всех уровнях, и обеспечивая благоприятную, инклюзивную среду, которая дает возможность всем детям достичь успеха. Мы поощряем творческое и критическое мышление в контексте значимого и стимулирующего опыта.

Школьные консультанты сотрудничают со всеми заинтересованными сторонами, чтобы обеспечить равенство, доступ и успех всех учеников. Они несут ответственность за обеспечение программы школьного консультирования, которая поддерживает учащихся в академическом, карьерном и социальном/эмоциональном развитии. Школьные консультанты подготовлены к тому, чтобы оказывать поддержку учащимся, предоставляя им руководство и доступ к инструментам и ресурсам, необходимым для раскрытия их потенциала.

Консультирование - это ориентированные на достижение цели отношения между профессионально подготовленным, компетентным консультантом и человеком, ищущим помощи, с целью достижения значимого осознания и понимания себя и окружающей среды, улучшения планирования и принятия решений, а также формулирования новых способов поведения, чувств и мышления для решения проблем и/или развития.

Школьные консультанты также проводят программы, направленные на повышение успеваемости, улучшение процесса обучения для всех учеников, а также на их личностное и социальное развитие.

Данный документ в значительной степени основывается на политике школьного консультирования государственных школ Северной Америки, адаптированной к специфическим условиям Bishkek International School.

2. ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЙ КОНТЕКСТ

BIS действует в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Законодательство, касающееся защиты детей, включает:

1. Конституция Кыргызской Республики от 27 июня 2010 года;
2. Конвенция о правах ребенка от 20 ноября 1989 года;
3. Закон об образовании от 30 апреля 2003 года;
4. Семейный кодекс от 30 августа 2003 года;
5. Положение о защите прав и интересов детей от 15 мая 2007 года;
6. Детский кодекс, от 10 июля 2012 года.

Дополнительные указания по всем вопросам, связанным с защитой детей, приведены в Политике BIS в области защиты детей.

3. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КОНСУЛЬТАЦИЙ В BIS

В BIS есть штатные школьные консультанты для каждого отделения школы, программы начальных классов, программы средних классов и старшей школы.

Консультант старшей школы также помогает старшему консультанту университета и колледжа в оказании помощи студентам при поступлении в университет. Консультант старшей школы также оказывает помощь старшему консультанту университета и колледжа в подаче документов в университет. Школьный психиатр и специалист по поведению работают неполный рабочий день.

Специалист по поведению оказывает поддержку в оценке и управлении поведением во всех отделениях школы.

Школьные консультанты в BIS являются частью группы по обучению разнообразию, инклюзии и консультированию (LDIC), которая работает совместно под руководством координатора LDIC, чтобы помочь учащимся с потребностями в специальном образовании, языковой поддержке, одаренным и талантливым, а также учащимся с физическими или сенсорными недостатками.

Услуги школьного консультирования - это краткосрочные услуги, направленные на более эффективное обучение и социализацию ребенка в школьном сообществе. Эти услуги не заменяют диагностику или лечение психических расстройств или потребностей. Консультанты BIS предлагают краткосрочные (не более 6 месяцев) индивидуальные консультации для учащихся, а также консультации в малых группах. Области навыков, которые могут быть включены в себя: Социальные навыки; проблемы дружбы и отношений; преодоление гнева, тревоги, печали или потери; обучение самоконтролю; повышение самооценки; лидерские качества; страхи и тревоги; депрессивные эпизоды; управление временем и организационные навыки; самоидентификация; управление эмоциями и импульсивный контроль; разрешение конфликтов; академический прогресс; адаптация и переходный период; принятие ответственного решения.

4. УСЛУГИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ И СЕМЕЙ

Услуги по консультированию и поддержке доступны всем студентам на равной основе. Студентам предоставляются дифференцированные услуги в зависимости от их потребностей. Школа предлагает широкий спектр услуг, отвечающих академическим, психическим и поведенческим потребностям всех учеников. Школьные консультанты работают в тандеме с другими сотрудниками школы, оказывая как практические, так и вспомогательные услуги ученикам и их семьям. Эти услуги предполагают сотрудничество учеников, учителей, школьных консультантов, администраторов, семей и опекунов, чтобы поддержать учащихся на их образовательном пути.

Школьные консультанты хорошо знакомы с принципами и исследованиями, касающимися социально-эмоционального благополучия, жизнестойкости и факторов риска, которые могут повлиять на обучение и психическое здоровье. Опираясь на свои знания, они сотрудничают с заинтересованными сторонами в сфере образования и общества для разработки специальных многоуровневых профилактических программ и инициатив по укреплению здоровья. Они уделяют первостепенное внимание созданию безопасной и благоприятной образовательной среды, пропагандируя научно обоснованные стратегии. В сотрудничестве с другими специалистами школьные консультанты активно разрабатывают и внедряют механизмы предотвращения кризисов, немедленной защиты, эффективного смягчения последствий, оперативного реагирования и тщательного восстановления.

Школьные консультанты работают с учениками, семьями и педагогами, в целях:

- Повышение академической успеваемости путем сбора и интерпретации данных об учениках и классах, консультирования по вопросам поведения учеников и классов, проведения психологических скринингов и анкетирования.
- Содействие позитивному поведению и психическому здоровью посредством индивидуальных или групповых консультаций по навыкам преодоления трудностей, управлению гневом, социальным навыкам и разрешению конфликтов, проведения психологических скринингов социально-эмоциональных и поведенческих потребностей, а также сотрудничества с поставщиками услуг на уровне сообщества.
- Поддерживать разных студентов, проводя оценку уникальных и разнообразных образовательных потребностей студентов с учетом их культурных и языковых особенностей и сотрудничая со школьными командами, чтобы помочь повысить вовлеченность студентов и улучшить их обучение, понимая и уважая культурный опыт и происхождение каждого студента.
- При оценке учащихся, изучающих английский язык или принадлежащих к другим языковым группам, использование оценки, проверенные для их конкретной культурной и языковой группы, чтобы обеспечить точность. По возможности привлекайте к оценке переводчика или устного переводчика.
- Создавать безопасную, позитивную атмосферу в школе путем внедрения общешкольных мер и поддержки позитивного поведения, а также путем предоставления услуг по предотвращению кризисов и вмешательству в них.
- Укреплять партнерские отношения между семьей и школой, помогая семьям понять потребности своих детей в обучении и психическом здоровье.
- Улучшить общешкольную оценку и подотчетность путем проведения консультаций со школьными группами, отслеживающими успехи учеников, классов и всей школы в учебе и поведении.
- Осуществлять эффективную поддержку и сопровождение учащихся и персонала. Это включает в себя понимание себя и других, стратегии преодоления трудностей, взаимоотношения со сверстниками, социальные навыки, общение, решение проблем, принятие решений, разрешение конфликтов и учебные навыки
- Проводить индивидуальные и групповые консультации по таким вопросам, как самовосприятие и самооценка, личная адаптация, семейные проблемы, утрата и горе, межличностные проблемы, академическое развитие и поведение.
- Поощрять и поддерживать благополучие студентов и сотрудников.

5. НАПРАВЛЕНИЕ И СОГЛАСИЕ СТУДЕНТА

Родители/опекуны или сотрудники школы могут направить ученика на консультацию, или ученик может сам обратиться за консультацией.

Направление на консультацию может быть получено в любое время от учителей, родителей, сверстников или учеников, которые обращаются самостоятельно. Дети и подростки имеют право отказаться от консультации или прекратить ее в любое время, и консультант обязан обеспечить соблюдение прав ученика на автономию. Важно понимать, что учащиеся могут получить пользу только в том случае, если они хотят участвовать в процессе консультирования.

Направление можно получить лично у консультанта BIS или у координатора LDIC, а также через форму направления здесь:

[Форма направления учителя; Форма направления родителей; Форма самостоятельного направления.](#)

При получении направления на консультацию учащегося стандартной процедурой является получение согласия родителей, если это будет сочтено целесообразным, до начала процесса консультирования. Это обеспечивает прозрачность и сотрудничество между школой и родителями в деле поддержки благополучия ученика.

В дошкольном учреждении и начальной школе согласие родителей на консультирование учащихся начальной школы должно быть получено в письменной форме до начала консультаций в обычных обстоятельствах с использованием формы согласия, приведенной в Приложении 1. Хотя мы обеспечиваем конфиденциальность консультаций, могут возникнуть случаи, когда необходимо поделиться выборочной информацией с родителями или персоналом, всегда учитывая знание и согласие ребенка. Однако в ситуациях, связанных с защитой детей, школа может прибегнуть к необходимым мерам без предварительного согласия родителей.

В средней и старшей школе ученики могут сами согласиться на консультацию, но при условии, что они должны понимать суть консультации и быть в состоянии заключить действительный письменный договор о консультации между ними и консультантом, включая способность понимать принцип конфиденциальности и необходимость его отмены в случае риска причинения вреда. Наша оценка способности давать согласие основана на [Компетентность Гиллика и руководство Фрейзера](#). Как правило, подросток может обратиться за конфиденциальной консультацией без согласия родителей, если он достаточно хорошо понимает и соображает. В тех случаях, когда ребенок компетентен дать согласие, основываясь на рекомендациях Гиллика и Фрейзера, а согласие родителей НЕ получено, BIS продолжит взаимодействие с родителями, приглашая их встретиться с консультантом или обсудить вопрос с координатором LDIC.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

Учитывая, что консультирование основано на доверительных отношениях между консультантом и учеником, школьные консультанты уделяют первостепенное внимание сохранению конфиденциальности. Однако в отдельных случаях обмен информацией может быть жизненно необходим. Школьные консультанты будут раскрывать информацию родителям/опекунам, учителю ученика и соответствующим администраторам только в случае крайней необходимости, обеспечивая

скоординированный подход к поддержке ученика при соблюдении высочайшего уровня конфиденциальности.

В данных ситуациях школьные консультанты обязаны передавать информацию координатору LDIC, правлению школы и группе по защите детей:

Если ученик выражает намерения или мысли о нанесении вреда себе или другому человеку;

При обнаружении или разглашении любой формы жестокого обращения (физического, эмоционального, сексуального) или пренебрежения;

Любые угрозы или действия, связанные с обеспечением безопасности в школе;

В том случае, если суд потребует записи о консультациях

Сообщения или доказательства серьезных нарушений правил или закона, таких как хранение оружия или распространение наркотиков на территории школы;

5. Если учащийся предоставляет информацию о готовящихся преступных действиях или угрозах общественной безопасности;
6. Когда сотрудничество с внешними специалистами в области психического здоровья считается необходимым для благополучия учащегося, при наличии надлежащего согласия;
7. Если есть опасения, связанные с острой нехваткой продовольствия, бездомностью или другими тяжелыми обстоятельствами, влияющими на благополучие учащегося.

Роль школьных консультантов в обеспечении конфиденциальности заключается в следующем:

1. Поддерживать право учащегося на неприкосновенность частной жизни и защищать конфиденциальную информацию, полученную от учащихся, их семей, опекунов и сотрудников. Любые данные, передаваемые консультантам или другим соответствующим сторонам, предоставляются исключительно с целью улучшения благосостояния и обучения студента и делаются строго в соответствии с согласием, данным студентом.
2. Объяснять учащимся значение и границы конфиденциальности с учетом особенностей развития.
3. Обеспечить надлежащее раскрытие информации и информированное согласие в отношении консультационных отношений и конфиденциальности. В случае кризиса, когда студент представляет опасность для себя или окружающих, вопрос о согласии может быть отменен необходимыми действиями по обеспечению безопасности студента и окружающих. В таких случаях консультанты строго придерживаются обязанностей и юридических обязательств, гарантируя, что любое нарушение конфиденциальности будет минимальным и оправданным.
4. Информировать учащихся и их семьи об ограничениях конфиденциальности в следующих случаях:
 - студент представляет опасность для себя или окружающих;
 - существует предписанное судом раскрытие информации;
 - консультирование с другими специалистами, такими как коллеги, руководители, лечебные группы и другой вспомогательный персонал, в поддержку учащегося;
 - привилегированная коммуникация не предусмотрено законом и политикой BIS);
 - студент участвует в групповых консультациях;
 - употребление психоактивных веществ и лечение вызывают беспокойство.
5. Хранить личные записи отдельно от любых образовательных документов и не раскрывать их содержание, за исключением случаев, когда существуют исключения из правил

конфиденциальности, такие как жестокое обращение или пренебрежение, риск причинения вреда, постановления суда, информированное согласие и т. д.

6. Передавать особо важную информацию о студенте при личном контакте, а не по электронной почте или путем внесения в учебную документацию
7. Выступать за создание протоколов безопасности в студенческих информационных системах, позволяющих только определенным сотрудникам получать доступ к конфиденциальной информации.
8. Утвердить свою убежденность в том, что информация, которой делятся студенты, является конфиденциальной и не должна раскрываться без согласия студента

7. ОБЯЗАННОСТИ КОНСУЛЬТАНТА BIS

Все консультанты в BIS будут:

1. Имеют главные обязательства перед студентами, к которым относятся с достоинством и уважением как к уникальным личностям.
2. Цель - предоставлять студентам консультации в краткосрочном контексте и поддерживать студентов и их семьи/опекунов в получении внешних услуг, если студент нуждается в консультационных сессиях в течение длительного времени.
3. Если студент нуждается в долгосрочном консультировании или ему требуется клиническое консультирование. Понять, как диагноз студента может потенциально повлиять на его академический успех.
4. Признать жизненно важную роль родителей/опекунов и семей.
5. Быть в курсе академических, карьерных и социальных/эмоциональных потребностей учащихся и поощрять каждого ученика к тому, чтобы он реализовал свой максимальный потенциал.
6. Уважать ценности, убеждения, сексуальную ориентацию, гендерную идентификацию/выражение и культурные корни студентов и их семей и проявлять большую осторожность, чтобы избежать навязывания личных убеждений или ценностей и не навязывать личные убеждения или ценности, основанные на религии, культуре или этнической принадлежности.
7. Соблюдать строгие профессиональные границы как при непосредственном взаимодействии, так и при виртуальном общении.
8. Активно просвещать заинтересованные стороны об этических принципах и юридических требованиях, связанных с конфиденциальностью информации об учениках, в том числе четко описывать обстоятельства и процедуры передачи информации об учениках персоналу школы
9. Разъяснять студентам цели, задачи, методы и процедуры консультирования. Это обсуждение включает получение информированного согласия и определение границ конфиденциальности. Чтобы информированное согласие было осознанное согласие было значимым, студенты должны обладать компетентностью, готовностью и пониманием этих границ. Это может быть непросто для учащихся, находящихся на особых этапах развития, изучающих английский язык и имеющих особые потребности. Если это возможно и если учащийся способен дать согласие, консультанты стараются заручиться этим согласием, прежде чем делиться конфиденциальными подробностями.
10. Признавать, что, хотя они и стремятся получить информированное согласие, это не всегда возможно. В таких случаях они принимают решения в интересах студентов, всегда ставя во главу угла их благополучие и благосостояние.
11. Объяснять границы конфиденциальности в терминах, соответствующих уровню развития, используя различные методы, такие как справочники для учащихся, веб-сайты школьных консультантов, интерактивные мероприятия и ознакомительные занятия во время школьных

собраний, брошюры по школьному консультированию, учебные планы в классе и/или устное уведомление отдельных учащихся.

12. Сохраняйте конфиденциальность информации, за исключением случаев, когда раскрытие конфиденциальной информации требуется по закону или когда нарушение конфиденциальности необходимо для предотвращения серьезного и предсказуемого вреда для студента. Серьезный и предсказуемый вред различен для каждого несовершеннолетнего в школе и определяется развитием и хронологическим возрастом учащихся, обстановкой, родительскими правами и характером вреда. Школьные консультанты консультируются с соответствующими специалистами, если сомневаются в обоснованности исключения.
13. Сотрудничать с администрацией, учителями, персоналом и руководством школы, чтобы поддержать видение и миссию школы.
14. Предоставлять учащимся комплексную программу школьного консультирования, обеспечивающую равные возможности академического, карьерного и социального/эмоционального развития для всех учащихся.
15. Сотрудничать со всеми заинтересованными сторонами, включая учеников, педагогов и родителей/опекунов, когда требуется помощь ученику, включая выявление ранних признаков неблагополучия ученика.
16. Сбирать и предоставлять список ресурсов внешних организаций и ресурсов в своем сообществе ученику(ам) и родителям/опекунам, когда ученики нуждаются в дополнительной поддержке или просят ее.
17. Приоритетом для вас является безопасность учеников. Если студент проявляет признаки опасности для себя или окружающих, его нельзя отпускать, не обеспечив соответствующей поддержки. Если родители/опекуны не могут или не хотят оказать необходимую поддержку, консультанты обязаны подчеркнуть важность немедленного обращения за помощью. В случае необходимости, для обеспечения безопасности ученика, может быть инициировано обращение в службу защиты детей.
18. Сообщать родителям/опекунам и/или соответствующим органам (непосредственному руководителю консультанта и соответствующему помощнику директора), когда учащиеся сообщают о совершенной или предполагаемой угрозе их физическому или психическому благополучию. Эта угроза может включать, в частности, физическое насилие, сексуальное насилие, пренебрежение, издевательства или сексуальные домогательства. Школьный консультант следует действующему законодательству Кыргызской Республики и школьной политике защиты детей.
19. Проводить специализированные, ограниченные по времени групповые занятия, направленные на решение конкретных академических, карьерных или социально-эмоциональных проблем, с которыми сталкиваются студенты. Перед началом таких групповых занятий убедитесь, что родители или опекуны были уведомлены и проинформированы о цели, содержании и продолжительности участия их ребенка в таких группах.

8. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ЗАЩИТА ДАННЫХ

Все студенты, направленные на консультации, будут зарегистрированы на специальных программных платформах. Все хранящиеся данные будут доступны только консультанту, участвующему в деле, координатору LDIC, системному администратору и, в случае необходимости, директору школы и заместителям директора школы.

Записи консультационных сессий конфиденциальны и хранятся в закрытых ящиках, а если записи электронные, то в компьютере, доступ к которому имеет только консультант. В конце каждого семестра назначенный консультант готовит и передает координатору LDIC «Отчеты о прогрессе в консультировании» с кратким обзором проведенных сессий, прогресса и проблем, чтобы совместно принять решение о дальнейших действиях.

Все данные, собранные школьными консультантами, будут надежно храниться в течение всего периода обучения студента в BIS и в течение двух лет после его ухода из BIS, включая записи и печатные

копии, в закрытом шкафу, ключи от которого будут доступны только консультанту и координатору LDIC. Это обеспечивает конфиденциальность и сохранность информации. Любые цифровые данные, сохраненные на облачных накопителях, также защищены и доступны только для назначенному персоналу. По истечении двух лет после ухода из BIS все физические данные будут систематически уничтожаться, а цифровые данные будут безвозвратно удалены с дисков.

Система цветового кодирования случаев консультирования

Консультанты используют систему цветового кодирования для случаев консультирования, чтобы классифицировать уровень беспокойства студента и необходимые действия. Для определения приоритетов и действий используются следующие категории:

Система цветового кодирования случаев консультирования

Консультанты используют систему цветового кодирования для случаев консультирования, чтобы классифицировать уровень беспокойства студента и необходимые действия. Для определения приоритетов и действий используются следующие категории:

1. Зеленый (дополнительная поддержка не требуется)

Указывает на:

- a. Студенты, успешно справившиеся с задачами и целями консультирования.
- b. Студенты, которые в настоящее время не нуждаются в консультационной поддержке.

Требуемые действия:

- a. Признать достижения и потенциально свернуть активное консультирование с возможностью повторного при необходимости в будущем.
- b. Проводить периодические беседы с родителями или опекунами, чтобы держать их в курсе событий и узнать их мнение чтобы держать их в курсе событий и узнать их мнение о любых изменениях, которые они могут наблюдать дома.
- c. Заполнить и подготовить отчеты о завершенных сессиях и сохранить их в базе данных базу данных консультаций.
- d. Переписка с родителями, учениками и их домашними учителями должна быть прямой и включать в себя только координатора LDIC в поле «сс».

2. Серый (нейтральный)

Указывает на:

- a. Ученики, которые функционируют адекватно, но у них могут быть скрытые эмоциональные потребности или потенциальные проблемы.
- b. Стабильно, но с возможностью перехода в зеленый или янтарный цвет в зависимости от обстоятельств.

Необходимые действия:

- a. Наблюдайте и оказывайте поддержку по мере необходимости.
- b. Привлеките соответствующих учителей, чтобы убедиться, что они знают о проблемах ученика и при необходимости могут приспособить его к занятиям в классе.
- c. Сообщения родителям, ученикам и их домашнему учителю должны быть прямыми и включать только координатора LDIC в поле сс.

3. Янтарный (умеренная обеспокоенность)**Указывает на:**

- a. Осознаваемые проблемы, влияющие на социально-эмоциональное благополучие.
- b. Умеренные проблемы, влияющие на успеваемость.

Требуются действия:

- a. Целенаправленное внимание и поддержка.
- b. Запланируйте регулярные встречи, чтобы отслеживать прогресс, решать проблемы и оказывать постоянную поддержку.
- c. Если школа располагает более широкой сетью специалистов, рассмотрите возможность направления ученика к внешним консультантам, терапевтам или программам, которые могут предложить специализированные услуги.
- d. В сообщениях родителям, ученикам и их домашнему учителю/классному руководителю всегда указывается координатор LDIC. При необходимости координатор LDIC может проинформировать соответствующего помощника директора.

4. Красный (высокий риск)**Указывает на:**

- a. Непосредственная опасность для себя или других, например, суицидальные мысли и/или склонность к самоповреждению
склонность к самоубийству и/или самоповреждению.
- b. Значительное влияние на повседневное функционирование, даже если оно не всегда заметно внешне.

Необходимые действия:

- a. Немедленное внимание и поддержка.
- b. Уведомление и сообщение по электронной почте координатору LDIC, председателю МВ или назначенному
обязательно.
- c. Если школа располагает более широкой сетью специалистов, рассмотрите возможность направления ученика к внешним консультантам, терапевтам или программам, которые могут предложить специализированную помощь.
- d. В сообщениях родителям, учащимся и их домашним учителям всегда будут фигурировать координатор LDIC, директор школы и соответствующий заместитель директора в данной области.

Приложение 1: Письменное согласие на консультирование

Согласие родителей/опекунов на проведение консультаций для студентов младше 18 лет

Имя студента: _____ Класс: _____

Я, _____, являюсь законным родителем/опекуном _____

Я прочитал, понял и согласен с условиями информированного согласия на школьное консультирование. Я даю разрешение на получение моим ребенком консультационных услуг во время обучения в школе BIS. Я понимаю, что могу отозвать это согласие в любое время, подписав и направив письменное уведомление с просьбой о прекращении консультационных услуг (или отправив письмо по электронной почте).

Подпись родителя/опекуна _____ Дата _____ Email _____

Соглашение о самостоятельном направлении студента на консультацию BIS:

Это соглашение заключается для того, чтобы учащиеся, которые добровольно обращаются за консультационными услугами к школьному консультанту, были информированными и согласными участниками. Подписывая это соглашение, ученик подтверждает, что понимает условия и положения консультационных услуг, предоставляемых в BIS. Подписывая этот документ, обе стороны подтверждают свое понимание и согласие с представленными условиями.

Заявление студента:

Я, _____, как студент BIS, признаю свое право самостоятельно обращаться за консультацией

услуги. Я обращаюсь за этими услугами добровольно и осведомлен о процедурах и политике конфиденциальности, связанных с этими услугами.

Прекращение предоставления услуг:

Мне известно, что я могу прекратить консультационные услуги в любое время. Для этого я могу предоставить подписанное и датированное письменное уведомление или отправить школьному консультанту электронное письмо с выражением своего желания прекратить сеансы.

Конфиденциальность и ее пределы:

Я понимаю, что информация, которой я делюсь во время консультаций, будет сохранена в тайне. Однако из этой конфиденциальности есть исключения, в том числе:

- Если есть риск причинить вред себе или окружающим.
- Раскрытие жестокого обращения или пренебрежения.
- Угрозы школьной безопасности
- Если записи о консультациях запрашивает суд.

Подпись студента: _____

Дата: _____ Класс: _____ Email: _____

Подтверждение консультанта:

Я, _____, как назначенный школьный консультант, подтверждаю, что я объяснил содержание и последствия этого соглашения ученику. Я обязуюсь соблюдать условия данного соглашения и оказывать необходимую поддержку в соответствии с протоколами консультирования BIS.

Подпись консультанта: _____ Дата: _____ Email: _____